

**ПОЛИТИКА**  
**в отношении обработки персональных данных ГБУ РА «МФЦ»**

г. Майкоп  
2022

## Содержание

1	Общие положения .....	3
2	Права и обязанности оператора персональных данных и субъектов персональных данных .....	4
3	Цели сбора персональных данных .....	5
4	Правовые основания обработки персональных данных .....	6
5	Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.....	6
6	Порядок и условия обработки персональных данных .....	8
7	Перечень лиц, которым передаются персональные данные.....	9
8	Обеспечение безопасности персональных данных .....	10
9	Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным.....	11
10	Пересмотр положений политики .....	12
11	Ответственность .....	12

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Адыгея «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ РА «МФЦ») является оператором персональных данных.

1.2. Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) определяет позицию и намерения ГБУ РА «МФЦ» в области обработки и защиты персональных данных лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых и иных отношениях с ГБУ РА «МФЦ», соблюдения прав и основных свобод каждого человека и, в особенности, права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

1.3. Политика предназначена для изучения и неукоснительного исполнения всеми сотрудниками ГБУ РА «МФЦ», участвующие в обработке персональных данных, а также подлежит доведению до сведения лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых и иных отношениях с ГБУ РА «МФЦ» (далее по тексту - субъекты персональных данных).

1.4. Основные термины и определения, применяемые в настоящей Политике:

**персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**субъект персональных данных** - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

**оператор персональных данных (Оператор)** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;

- удаление;
- уничтожение.

**автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

## **2. Права и обязанности оператора персональных данных и субъектов персональных данных**

2.1. Субъект персональных данных обязан:

- передать ГБУ РА «МФЦ» или ее представителю комплект достоверных, документированных персональных данных, состав которых установлен законами Российской Федерации;
- своевременно сообщать Оператору об изменении своих персональных данных.

2.2. Субъект персональных данных, персональные данные которого обрабатываются в ГБУ РА «МФЦ», имеет право:

- получать от Оператора сведения, касающиеся обработки его персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных;

- требовать устранения неправомерных действий Оператора в отношении его персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор);
- обжаловать действия или бездействие Оператора в судебном порядке в случае, если гражданин считает, что ГБУ РА «МФЦ» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

2.3. Оператор персональных данных не собирает персональные данные, не обрабатывает и не передаёт персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Оператор персональных данных имеет право:

- поручить обработку персональных данных (с согласия субъекта персональных данных) юридическим лицам, на основании заключаемого с этим лицом договора, на основании которого указанные лица обязуются соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- отстаивать свои интересы в суде;
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных ч.8 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных ч.2 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

### **3. Цели сбора персональных данных**

3.1. ГБУ РА «МФЦ» осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- осуществление основных функций и основной деятельности ГБУ РА «МФЦ», предусмотренной действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации;
- предоставление государственных, муниципальных и иных услуг;
- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- формирование отчетности для последующей передачи во внешние организации и учреждения.

### **4. Правовые основания обработки персональных данных**

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с

которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных.

4.2. В качестве правового основания обработки персональных данных используются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Устав ГБУ РА «МФЦ»;
- Трудовые договора;
- Соглашения на обработку персональных данных.

## **5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

5.1. Обработка персональных данных в ГБУ РА «МФЦ» должна осуществляться на основе следующих принципов:

- законности и справедливости;
- ограничения достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- недопустимость объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- соответствие персональных данных целям их обработки;
- соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- отсутствие избыточности персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечена точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.2. ГБУ РА «МФЦ» не осуществляет сбор и обработку персональных данных субъектов персональных данных, касающихся расовой

принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни (специальные категории персональных данных).

5.3. В ГБУ РА «МФЦ» обрабатываются персональные данные следующих субъектов персональных данных:

- работников;
- лиц, обратившихся за предоставлением государственных и муниципальных услуг (далее - заявители)

5.4. В ГБУ РА «МФЦ» обрабатываются следующие персональные данные:

5.4.1. Сотрудников:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения и место рождения;
- анкетные и биографические данные;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовом стаже;
- сведения о семейном положении и составе семьи;
- сведения о воинском учете;
- сведения о занимаемой должности;
- сведения о заработной плате;
- сведения о социальных льготах;
- адрес регистрации и фактического места жительства;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- номера контактных телефонов;
- сведения о наличии водительского удостоверения;
- номер счета в банке, на который переводится заработная плата сотрудника;
- сведения, содержащиеся в приказах по личному составу (о поощрениях, взысканиях, назначении проверок, о предоставлении отпусков и т.д.);
- сведения о стажировке, повышении квалификации и переподготовке сотрудников;
- сведения о наградах, почетных званиях;
- сведения о состоянии здоровья (трудоспособности);
- иные сведения, содержащиеся в личных карточках работников.

Объем: менее 100000 субъектов.

5.4.2. Заявителей:

- фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- пол;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения, данные свидетельства о рождении;

- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- паспортные данные;
- данные заграничного паспорта;
- адрес места жительства (адрес регистрации и фактического пребывания), дата регистрации по месту жительства;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;
- данные свидетельств о рождении детей;
- степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);
- СНИЛС;
- ИНН;
- реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения по воинскому учету;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовой деятельности;
- государственные награды, иные награды и знаки;
- наличие (отсутствие) судимости;
- сведения, содержащиеся в материалах по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и профессиональным заболеваниям;
- сведения, содержащиеся в копиях решений судов;
- сведения, подаваемые в налоговую инспекцию, пенсионный фонд, фонд социального страхования и другие учреждения;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- социальное положение;
- фотография;
- личная подпись;
- данные водительского удостоверения;
- сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека (биометрические персональные данные).
- данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя;
- сведения, необходимые для оказания государственных, муниципальных и иных услуг.

Объем: более 100000 субъектов.

## **6. Порядок и условия обработки персональных данных**

6.1. ГБУ РА «МФЦ» обрабатывает персональные данные на законной и



справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов ГБУ РА «МФЦ», сотрудников ГБУ РА «МФЦ» и третьих лиц.

6.2. ГБУ РА «МФЦ» получает персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных, либо у законных представителей субъектов персональных данных.

6.3. ГБУ РА «МФЦ» обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.

6.4. Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение.

6.5. Базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находятся на территории Российской Федерации.

6.6. ГБУ РА «МФЦ» не сообщает третьей стороне персональные данные сотрудника без его письменного согласия, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью сотрудника, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации.

6.7. ГБУ РА «МФЦ» передает обрабатываемые персональные данные в уполномоченные организации, государственные органы, государственные внебюджетные фонды только на основаниях и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.8. Кроме того, ГБУ РА «МФЦ» вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации

6.9. ГБУ РА «МФЦ» не поручает обработку персональных данных сотрудников и заявителей ГБУ РА «МФЦ».

6.10. ГБУ РА «МФЦ» обрабатывает персональные данные, в сроки, обусловленные заявленными целями их обработки.

6.11. Обработка персональных данных осуществляется с момента их получения оператором и прекращается:

- по достижении целей обработки персональных данных;
- в связи с отсутствием необходимости в достижении заранее заявленных целей обработки персональных данных.

6.12. Условием прекращения обработки персональных данных может являться, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

## **7. Перечень лиц, которым передаются персональные данные.**

7.1. Третьи лица, которым передаются персональные данные в рамках исполнения обязательств, связанных с осуществлением организации

предоставления государственных и муниципальных услуг (на основании Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»):

- органы государственной власти;
- органы местного самоуправления.

7.2. Третьи лица, которым передаются персональные данные в рамках исполнения обязательств, связанных с исполнением договоров (соглашений) предоставления услуг:

- банки;
- страховые компании;
- иные лица.

7.3. Третьи лица, которым передаются персональные данные в рамках исполнения обязательств, связанных с трудовыми отношениями:

- Пенсионный фонд РФ для учета (на законных основаниях);
- налоговые органы РФ (на законных основаниях);
- Фонд социального страхования РФ (на законных основаниях);
- территориальный фонд обязательного медицинского страхования (на законных основаниях);
- страховые медицинские организации по обязательному и добровольному медицинскому страхованию (на законных основаниях);
- банки для начисления заработной платы и иных денежных выплат (на основании договора);
- органы МВД России в случаях, установленных законодательством.

7.4. Третьи лица, которым передаются персональные данные на законных основаниях:

- правоохранительные органы;
- судебные органы;
- надзорные органы;
- органы безопасности.

## **8. Обеспечение безопасности персональных данных**

8.1. ГБУ РА «МФЦ» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. К таким мерам, в соответствии ст. 18.1 и 19 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности, относится:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;
- применение организационных и программно-технических мер по

обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;

- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер при их обнаружении;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных
- разработка и утверждение локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- ознакомление сотрудников ГБУ РА «МФЦ», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных.

## **9. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

9.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации Оператором, а обработка должна быть прекращена.

9.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

9.3. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно

от других зафиксированных на том же носителе персональных данных и при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

9.4. ГБУ РА «МФЦ» обязано сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

## **10. Пересмотр положений политики**

10.1. Пересмотр положений настоящей Политики проводится:

- при изменении законодательства Российской Федерации в области персональных данных;
- в случаях выявления несоответствий, затрагивающих обработку персональных данных;
- по результатам контроля выполнения требований по обработке и защите персональных данных;
- по решению руководства ГБУ РА «МФЦ».

## **11. Ответственность**

11.1. В случае неисполнения положений настоящей Политики ГБУ РА «МФЦ» несет ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.